



22/05/1998

SOBRE MÍ

Profesional en Administración de Empresas con experiencia en marketing, ventas y gestión comercial. Especializado en promoción digital, atención al cliente y desarrollo de marca, con experiencia independiente en el sector inmobiliario gestionando, negociación y promoción de propiedades.

HABILIDADES

- Gestión comercial e Inmobiliaria
- Marketing Digital y redes sociales
- Fotografía y video para contenido comercial
- Diseño Gráfico y Branding
- Redacción Profesional
- Manejo de Herramientas Microsoft Office
- Organización administrativa y logística
- Comunicación y negociación comercial.

IDIOMAS

Inglés intermedio

PROGRAMAS

- Microsoft Office (Word, Power Point, Excel)
- Adobe Photoshop
- Adobe Illustrator
- Adobe InDesign
- Canva
- CapCut
- AnyDesk
- ProjectLibre
- Canva

CONTACTO

 72012879

 fabidelcastillo22@gmail.com

 Fabian del Castillo Salinas

 Licencia de conducir

CARLOS FABIAN DEL CASTILLO SALINAS



LIC. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

ESTUDIOS ACADÉMICOS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS

Universidad Católica Boliviana San Pablo - 2023

DIPLOMADO EN BRANDING, ESTRATEGIA Y DIRECCIÓN DE IDENTIDAD CORPORATIVA

Universidad Católica Boliviana San Pablo - 2024

DIPLOMADO EN GESTIÓN Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS

Universidad Privada Boliviana (UPB) - 2025

TITULO BACHILLER

Colegio San Ignacio - 2016

CERTIFICACIONES

CERTIFICACIÓN EN DISEÑO GRÁFICO PARA MEDIOS DIGITALES

Instituto DA VINCI - 2024

CERTIFICACION EN MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO Y AVANZADO

C- Orión Capacitación

CERTIFICACION EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Centro de Capacitación Técnica Privada IEDUCA

TÍTULO EN LECTURA RAPIDA

Mentor CI - 2017

TÍTULO EN INGLES PROFESIONAL

Centro Boliviano Americano

CARLOS FABIAN DEL CASTILLO SALINAS



LIC. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



ASESOR INMOBILIARIO COMERCIAL

(EQUIPO RED DE GESTION
INMOBILIARIA INDEPENDIENTE
COLABORATIVA)

2024 - Actualidad

- Gestión y seguimiento de clientes en procesos de venta, alquiler y anticrético.
- Coordinación operativa y planificación de visitas.
- Negociación y acompañamiento durante procesos de cierre inmobiliario.
- Manejo de comunicación y atención personalizada con clientes y propietarios.
- Reconocimiento interno por cierre de operación inmobiliaria en menos de 48 horas.

CONTACTO



72012879



fabidelcastillo22@gmail.com



Fabian del Castillo Salinas



Licencia de conducir

EXPERIENCIA LABORAL

ASISTENTE DE MARKETING - SPAN INC

Jul 2025 - Ene 2026

- Gestión de contenido digital y redes sociales
- Desarrollo de material visual y comunicación comercial
- Apoyo en branding y posicionamiento de marca
- Seguimiento comercial, cotizaciones y atención al cliente
- Apoyo en estrategias de marketing y ventas

PASANTE ADMINISTRATIVO - COOPERACIÓN ALEMANA GIZ

Jul 2024 - Dic 2024

- Apoyo en procesos administrativos, logísticos y documentales
- Gestión y organización de contratos, adquisiciones y archivos
- Coordinación con distintas unidades para procesos internos
- Control de inventario y registro de activos institucionales
- Apoyo operativo en eventos y actividades organizacionales

PASANTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS - HABITAT PARA LA HUMANIDAD BOLIVIA

2023

- Apoyo en procesos administrativos y contables
- Revisión y organización de documentación financiera
- Elaboración y control de registros de caja chica
- Gestión documental de comprobantes y archivos internos

PRÁCTICAS PROFESIONALES - HOTEL SUITES CAMINO REAL (ÁREA DE ALIMENTOS DE BEBIDAS)

2023

- Apoyo operativo y administrativo en el área
- Organización de eventos y promoción interna
- Apoyo en marketing y diseño de contenido

TRABAJO DIRIGIDO - HOTEL SUITES CAMINO REAL

2023

- Elaboración de propuesta de mejora del clima organizacional
- Desarrollo de manual de procesos para el área RR,HH
- Análisis organizacional y apoyo administrativo interno

EJECUTIVO DE MARKETING - PASANTIA - GERONTOVIDA SIG (BUENOS AIRES ARGENTONA)

2022

- Gestión de marketing digital y contenido promocional
- Diseño de material publicitario y piezas visuales
- Análisis de mercado
- Apoyo en logística y coordinación de eventos
- Desarrollo de estrategias de comunicación comercial