

Sara Andrea Miranda Moya

Learning & Development Manager | Estrategia de Aprendizaje, Gestión de LMS y Desarrollo de Talento

Celular: (+591) 72579443 | Email: miranda.moya.sara@gmail.com | LinkedIn: /sara-miranda-7a434195

Ciudad de residencia: La Paz

PRESENTACIÓN

Psicóloga Organizacional con más de 5 años liderando la estrategia integral de aprendizaje y desarrollo de talento en instituciones financieras e industriales. Experiencia end-to-end en el ciclo de capacitación (diagnóstico, diseño, implementación, evaluación e impacto), administración de plataformas LMS/LXP (Ubits, Degreed, Linked In Learning) y gestión de indicadores clave (KPIs) para la toma de decisiones.

Habilidad comprobada para traducir objetivos estratégicos del negocio en programas de formación, colaborar con líderes y equipos multidisciplinarios, y construir sistemas de aprendizaje que acompañan el crecimiento organizacional. Experiencia diseñando y actualizando manuales de capacitación e inducción, guías de diseño instruccional y currículos de programa, así como elaborando reportes ejecutivos y dashboards que demuestran el impacto de la capacitación.

EXPERIENCIA

FUNDACIÓN PROMUJER IFD

Jefe Nacional de Capacitación y Desarrollo de Talento

Abril 2024 – Actualidad | La Paz, Bolivia

Principales Responsabilidades:

- Liderar la estrategia de capacitación, alineando iniciativas de formación con los objetivos estratégicos institucionales y regulatorios.
- Diseñar, implementar y monitorear el Plan Anual de Capacitación mediante indicadores de gestión y métricas de desempeño.
- Dirigir el diagnóstico integral de necesidades de capacitación (DNC) para todas las áreas.
- Diseñar y actualizar el Manual de Capacitación y Desarrollo de Talento y el Manual de Inducción de Personal, así como cronogramas de inducción por cargo y guías de diseño instruccional para las capacitaciones.
- Gestionar la implementación del programa de inducción transversal y específica a través de la plataforma LMS Ubits.
- Liderar la implementación del módulo de capacitación en el software de gestión de RRHH Salar.
- Liderar programas estratégicos de desarrollo vinculados a Cultura Organizacional y fortalecimiento de conocimientos técnicos y habilidades blandas.
- Gestionar el Programa Semillero, escuela de formación para asesores de créditos, incluyendo el diseño del currículo, manual del programa y guía de facilitador.
- Diseñar e implementar el programa de formación técnica presencial “Conecta Pro” para el personal de negocios a nivel sucursales, incluyendo currículo, manual del programa y guía de facilitador.
- Liderar el proyecto “Rutas de Aprendizaje” para el personal Front Office de Negocios, Operaciones y Sucesores.
- Planificar, organizar y dar seguimiento a capacitaciones presenciales y virtuales.
- Liderar la estrategia de Evaluación de Desempeño.
- Elaborar reportes ejecutivos para presentación a directorios y reuniones gerenciales.
- Coordinar iniciativas de bienestar organizacional y eventos corporativos institucionales.

Logros:

- Rediseñé el PAC 2026 con un enfoque estratégico, alineado a los objetivos del PEI.
- Propuse la integración de las plataformas Ubits y Dynamics, eliminando la carga operativa de creación manual, baja de usuarios y actualización automática de cargos.

- Lideré la implementación del módulo de capacitación en el software de gestión de RRHH Salar.
- Diseñé experiencias de formación de alto impacto, logrando índices de satisfacción superiores al 80% y 90% en retención de conocimientos.
- Diseñé la metodología de análisis de competencias para identificar gaps críticos de desarrollo dentro del proyecto Rutas de Aprendizaje.
- Superé una Auditoría ASFI/Riesgo Operativo sin observaciones.
- Propuse la estandarización de objetivos para cargos masivos, alineados al PEI, alcanzando un 85% de cumplimiento.
- Contribuí, según informes de Auditoría Interna y Gestión Integral de Riesgos, a reducir significativamente los errores en cumplimiento normativo y procesos operativos de los asesores de créditos mediante espacios de formación mensual.
- Estandaricé los procesos de inducción en la plataforma de aprendizaje institucional, con un alcance del 100% del personal de nuevo ingreso durante 2024 y 2025.
- Aplicación de herramientas de IA (Claude, Chat GPT, Gemini y Copilot) para el diseño instruccional, generación de contenidos de aprendizaje, optimización de procesos y desarrollo de materiales de capacitación.

Coordinador de Capacitación – Regional Oriente

Febrero 2023 - Abril 2024 | Santa Cruz, Bolivia

Principales Responsabilidades:

- Gestionar contenidos y procesos de aprendizaje mediante plataforma LMS/E-learning (Ubits).
- Liderar el levantamiento de necesidades de capacitación para las áreas de Negocios y Operaciones a nivel de sucursales.
- Diseñar e implementar programas de fortalecimiento de competencias técnicas y habilidades blandas para los equipos de Negocios y Operaciones.
- Coordinar procesos de inducción para el personal de nuevo ingreso.
- Coordinar logística, planificación y ejecución de actividades formativas.

Logros

- El DNC alcanzó una cobertura del 95% del personal de agencias en operaciones y negocios, permitiendo estructurar una malla curricular para capacitaciones presenciales y virtuales.
- Implementé salas de capacitación en las sucursales de La Paz y Santa Cruz, fortaleciendo espacios dedicados a la formación de los colaboradores.
- Coordiné el programa “Liderazgo en Acción” para mandos medios y sucesores, formando a 45 líderes de agencias en comunicación efectiva, accountability, liderazgo maduro y empatía.

CERVECERÍA BOLIVIANA NACIONAL

Especialista de Learning Supply

Enero 2021 - Febrero 2023 | Santa Cruz, Bolivia

Principales Responsabilidades:

- Gestionar la implementación y administración de la plataforma de aprendizaje digital LXP (Degreed), fortaleciendo el ecosistema de aprendizaje autónomo y continuo.
- Diseñar, estructurar e implementar el Plan Anual de Capacitación del área Industrial, alineado a los pilares funcionales.
- Liderar el levantamiento de necesidades de capacitación para el área industrial.
- Coordinar la ejecución de programas de formación técnica para mandos medios del área industrial.
- Liderar la coordinación de programas de formación a nivel zonal (Brasil) para las plantas.
- Realizar seguimiento y análisis de KPIs de capacitación para monitorear cobertura, efectividad e impacto de iniciativas formativas.
- Coordinar eventos de engagement interno y actividades de fortalecimiento cultural para el área industrial.

Logros:

- Diseñé el currículo técnico del programa de formación operativa “Gente que Crece”, estructurando rutas de aprendizaje que fortalecieron competencias técnicas de los operadores e impactaron directamente en el volumen de producción.

- Lideré la implementación del programa “Academia Cervecera Andina” en Bolivia, con 21 participantes graduados y 3 proyectos con impacto directo en calidad y volumen de producción del área de Elaboración.
- Implementé la certificación Yellow Belt para líderes y supervisores, desarrollando 8 proyectos de mejora continua en elaboración, envasado, ingeniería y servicios; 21 participantes certificados.
- Implementé la certificación White Belt a nivel nacional (formación en plataforma Degreed + sesiones sincrónicas con consultor especializado), formando a 186 colaboradores de todas las plantas.
- Coordiné la certificación “Train the Trainers”, potenciando el rol de facilitadores internos.
- Fortalecí la cultura de aprendizaje continuo mediante la adopción de herramientas digitales de formación y metodologías de aprendizaje autónomo.
- Tuve la oportunidad de formarme de manera presencial en Brasil y obtuve la certificación de “*Programa de formación especialistas de Learning regional South America Zone*”

PLAN GENERACIÓN DE EMPLEO

Facilitador "Programa OVL"

Noviembre 2018 - Noviembre 2019 | La Paz, Bolivia

Principales Responsabilidades:

- Diseñé y facilité talleres de orientación vocacional para más de 25.000 estudiantes a nivel nacional.
- Coordiné la planificación logística con unidades educativas, universidades e instituciones aliadas.
- Fui seleccionada como representante nacional del equipo de facilitadores por desempeño destacado y liderazgo dentro del programa.

Logros:

- Diseñé y facilité talleres de orientación vocacional para más de 25.000 estudiantes a nivel nacional.
- Fui seleccionada como representante nacional del equipo de facilitadores por desempeño destacado y liderazgo dentro del programa.

UNIFRANZ SEDE EL ALTO

Coordinador de Reclutamiento y Selección

Enero 2018 - Octubre 2018 | La Paz, Bolivia

Principales Responsabilidades:

- Gestionar los procesos de reclutamiento y selección para posiciones docentes y administrativas, asegurando cobertura oportuna de vacantes institucionales.
- Ejecutar evaluaciones psicotécnicas, entrevistas por competencias y referencias laborales para la valoración de candidatos.
- Coordinar procesos de inducción institucional para personal de nuevo ingreso.
- Brindar soporte en la planificación y ejecución de eventos institucionales internos.

Logros:

- Lideré procesos de reclutamiento masivo para cobertura de personal académico y administrativo en periodos de alta demanda.
- Contribuí a la mejora del proceso de onboarding institucional mediante coordinación efectiva de inducciones para nuevos ingresos.

FORMACIÓN ACADÉMICA

DIPLOMADO “GESTIÓN DE PERSONAS”

Universidad Católica Boliviana “San Pablo” | 2016

LICENCIATURA EN PSICOLOGÍA

Universidad Mayor de San Andrés | 2017

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA/CERTIFICACIONES

Implementa y mide la gestión de la capacitación y aprendizaje

Creatalento – Perú | 2024

Programa de formación especialistas de learning regional saz

Synapse.It – Brasil | 2021

COMPETENCIAS TÉCNICAS

- Gestión Estratégica de Capacitación
- Diseño Instruccional y Planes de Formación
- Evaluación de Programas Formativos / KPIs
- LMS / E-learning / Blended Learning
- Inteligencia Artificial para Formación y Desarrollo de Talento (Claude, Chat GPT, Copilot, Gemini)
- Gestión de Proyectos
- Microsoft Excel Avanzado
- Power BI Básico
- Microsoft Office / Google Workspace
- Software de Recursos Humanos “Salar”
- Elaboración de Reportes Ejecutivos
- Análisis de Datos y Métricas de Formación

IDIOMAS

- **Inglés:** Avanzado